



Università degli Studi
di Napoli Parthenope



Università degli Studi di Napoli
PARTHENOPE



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization



MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO

PROJECT MANAGER DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

VI EDIZIONE

Valido per la qualificazione delle Stazioni Appaltanti ai sensi
del nuovo codice dei contratti pubblici





FINALITÀ

Il Master PMPA è un programma di sviluppo manageriale per chi ha ruoli di governo e di responsabilità in enti locali e aziende pubbliche e intenda consolidare e far evolvere le proprie competenze per la pianificazione, la gestione e il controllo di progetti complessi, anche in ambito PNRR.

Il Master rientra nella formazione valida ai fini dell'acquisizione da parte della Stazione Appaltante di appartenenza dei requisiti massimi di qualificazione previsti dal nuovo Codice dei contratti (artt. 62 e 63 e Allegato II.4).

Inoltre, il Master è idoneo a consentire lo sviluppo di percorsi di carriera verticale e/o orizzontale in differenti settori e livelli della PA e rappresenta un importante titolo valutabile a fini concorsuali, unitamente alla possibilità di conseguire la Laurea specialistica in Management Pubblico della Facoltà di Giurisprudenza, acquisendo così anche l'ulteriore titolo di dottore magistrale, con un solo anno di corso.

REQUISITI DI ACCESSO

Costituisce requisito essenziale la Laurea triennale o un titolo equipollente. Sono ammessi al corso in qualità di uditori anche i non laureati. Al termine del corso questi ultimi conseguiranno un attestato universitario di partecipazione.

ARTICOLAZIONE

La durata del Master è di un anno con inizio previsto nel mese di novembre 2023. L'attività formativa prevede n. 72 crediti formativi universitari (CFU) pari a 1800 ore tra didattica (568 ore), studio individuale, prove intermedie e project work.

FREQUENZA

Le lezioni vengono erogate tramite piattaforma didattica in modalità asincrona. La password di accesso alla piattaforma telematica è consegnata all'iscrizione. Sono previsti due test intermedi, il primo da svolgersi da remoto e il secondo obbligatoriamente in presenza, presso la sede dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope.



PIANO DI STUDI

Piano di Studi

	CFU	SSD
Economia, contabilità e management delle PA	10	SECS-P/07
Contrattazione pubblica e normativa sul procurement	5	IUS/10
Etica professionale, anticorruzione e procurement	5	IUS/17
Diritto e legislazione dell'ambiente	4	IUS/09
Contabilità ambientale	4	BIO/07
Life Cycle Assessment	6	BIO/07
Sistemi informativi territoriali	3	ICAR/06
Green and circular economy	4	SECS-P/07
PNRR ed europrogettazione	2	IUS/14
Project Cycle Management	4	SECS-P/07
Organizzazione e gestione delle risorse umane	5	SECS-P/10
Sustainability disclosure	6	SECS-P/07
Digitalizzazione e cyber security	3	IUS/10
Politiche pubbliche e trasparenza	3	SPS/04
Strumenti di governance e controllo nella PA	6	SECS-P/07
Seminari "Sostenibilità Appalti - CAM & DNSH"	1	
Seminari abilitanti "RUP manager"		
<i>Totale Master PMPA</i>	71	
Prove intermedie e Project work	1	





TITOLO FINALE

A conclusione del Corso viene rilasciato il titolo di Master legalmente riconosciuto in Italia e all'estero. Inoltre, è rilasciata la Certificazione RUP Qualified Manger e l'iscrizione al Registro di Organismo di certificazione riconosciuto da ACCREDIA.

Nelle cinque edizioni concluse il Master PMPA ha diplomato 600 Project Manager pubblici.

MODALITÀ DI ESONERO SPESE

La Convenzione ASMEL con l'Università degli Studi di Napoli Parthenope prevede al massimo n. 100 partecipanti con esonero dalle spese tra il personale in servizio e gli amministratori degli enti locali associati.

I candidati agli esoneri devono inviare la richiesta allegata e versare alla segreteria organizzativa EURO 150,00 a titolo cauzionale mediante bonifico bancario.

Tale quota viene restituita al termine del Master a coloro che avranno superato con esito positivo le prove d'esame. Il rimborso viene altresì riconosciuto in caso di mancata iscrizione al Master per insufficienza di posti disponibili.

Al fine di assicurare una rappresentanza il più possibile ampia delle amministrazioni pubbliche, la selezione dei partecipanti è effettuata nella misura massima di un ammesso all'esonero per ciascun ente associato. Allorché il numero delle domande ecceda la disponibilità massima dei posti, l'ammissione avviene sulla base del criterio cronologico di invio delle richieste, ripartito tra le diverse categorie.

Info e Contatti

✉ master@asmel.eu

☎ 800165654 (int.3)

🌐 www.asmel.eu

RICHIESTA DI ESONERO DALLE SPESE DI PARTECIPAZIONE

Compilare e inviare alla casella PEC master@asmepec.it specificando nell'oggetto "Master Richiesta Esonero" indicando la data di pagamento della cauzione di euro 150 a titolo cauzionale, mediante bonifico bancario presso Banca FinecoBankS.p.A. IBAN: IT81 G0301503200000003661576, cc intestato ad ASMEL Associazione.

NOME_____

COGNOME_____

CELL_____

EMAIL_____

TITOLO DI STUDIO

LAUREA TRIENNALE/MAGISTRALE IN_____ **DATA DI CONSEGUIMENTO**_____

AMMINISTRAZIONE DI APPARTENENZA_____

AMMINISTRATORE

DIPENDENTE

Il sottoscritto prende atto che: ai sensi del D.lgs. 445/2000 il rilascio di dichiarazioni false o incomplete costituisce un reato; la candidatura alla richiesta di esonero comporta la piena accettazione delle condizioni sopra riportate; Si esprime il consenso al Trattamento dei dati personali nel rispetto del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679

DATA DI PAGAMENTO DELLA CAUZIONE_____

DATA E FIRMA_____

Informativa sul trattamento dei dati personali. L'Associazione ASMEL, titolare del trattamento informa che i dati personali forniti verranno trattati nel rispetto del Regolamento UE n. 2016/679 per la finalità di adempiere alla sua richiesta nonché effettuare attività di comunicazione (quali, in via non esaustiva, invio di materiale informativo promozionale e inviti ad eventi); e ciò anche a mezzo di e-mail, salvo il diritto di opporsi a tale trattamento in qualsiasi momento. I Suoi dati verranno trattati solamente dalle persone autorizzate o designate quali responsabili del trattamento. Per esercitare i diritti di cui all'art. 15 e segg. del Regolamento UE sarà sufficiente rivolgersi ad ASMEL, con sede in Gallarate (VA), Via C.Cattaneo, 9, email: posta@asmel.eu oppure a dpo@asmel.eu