PERCORSO PER
LA DIGITALIZZAZIONE
DEGLI ENTI

BIM

building
information
modeling

PER I COMUNI

BIMAP

geoweb Italia

POLITECNICO MILANO 1863

Fondazione Politecnico di Milano

ICMQ

OBBLIGO BIM PER LE GARE DEI COMUNI

Il **BIM** è un sistema di modellazione informativa utilizzato per progettare, realizzare e gestire le opere pubbliche, digitalizzando l'intero ciclo di vita delle opere.

Il **nuovo codice degli appalti** (D.lgs. 36/2023) prevede l'applicazione del BIM dal **01 gennaio 2025**, per tutti gli appalti di importo pari o superiore ad **2 milioni di euro.**

Il BIM non può ridursi ad un mero adempimento formale, la digitalizzazione porta con sè automaticamente il rafforzamento della **capacità amministrativa**, la creazione e l'aggiornamento delle **competenze**, la **semplificazione** delle procedure ed innesca un circolo virtuoso di **risparmio e efficienza**. Il codice, infatti, definisce il BIM come "metodo di razionalizzazione" della spesa pubblica.

ELEMENTI PRINCIPALI DELL'ALLEGATO
I.9 D.lgs. 36/2023

- **ADEMPIMENTI PRELIMINARI DELLA STAZIONE APPALTANTE**
  art.1, co.2
- **INTEROPERABILITA' (IFC) E AMBIENTE DI CONDIVISIONE DATI**
  art.1, co. 4 e 5
- **FIGURE BIM DI SUPPORTO AL RUP**
  art.1, co. 3
- **CAPITOLATO INFORMATIVO**
  art.1, co. 8
- **REGOLE DELL'AFFIDAMENTO**
  art.1, co. 10
- **PUNTEGGI PREMIALI**
  art.1, co. 12

ADEMPIMENTI PRELIMINARI DELLE STAZIONI APPALTANTI
D.lgs. 36/2023, allegato I.9

PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE

PIANO DI ACQUISIZIONE HARWARE E SOFTWARE

ATTO ORGANIZZATIVO

TRANSIZIONE DIGITALE BIM-BASED

Gli adempimenti per poter gestire un affidamento in BIM sono numerosi.

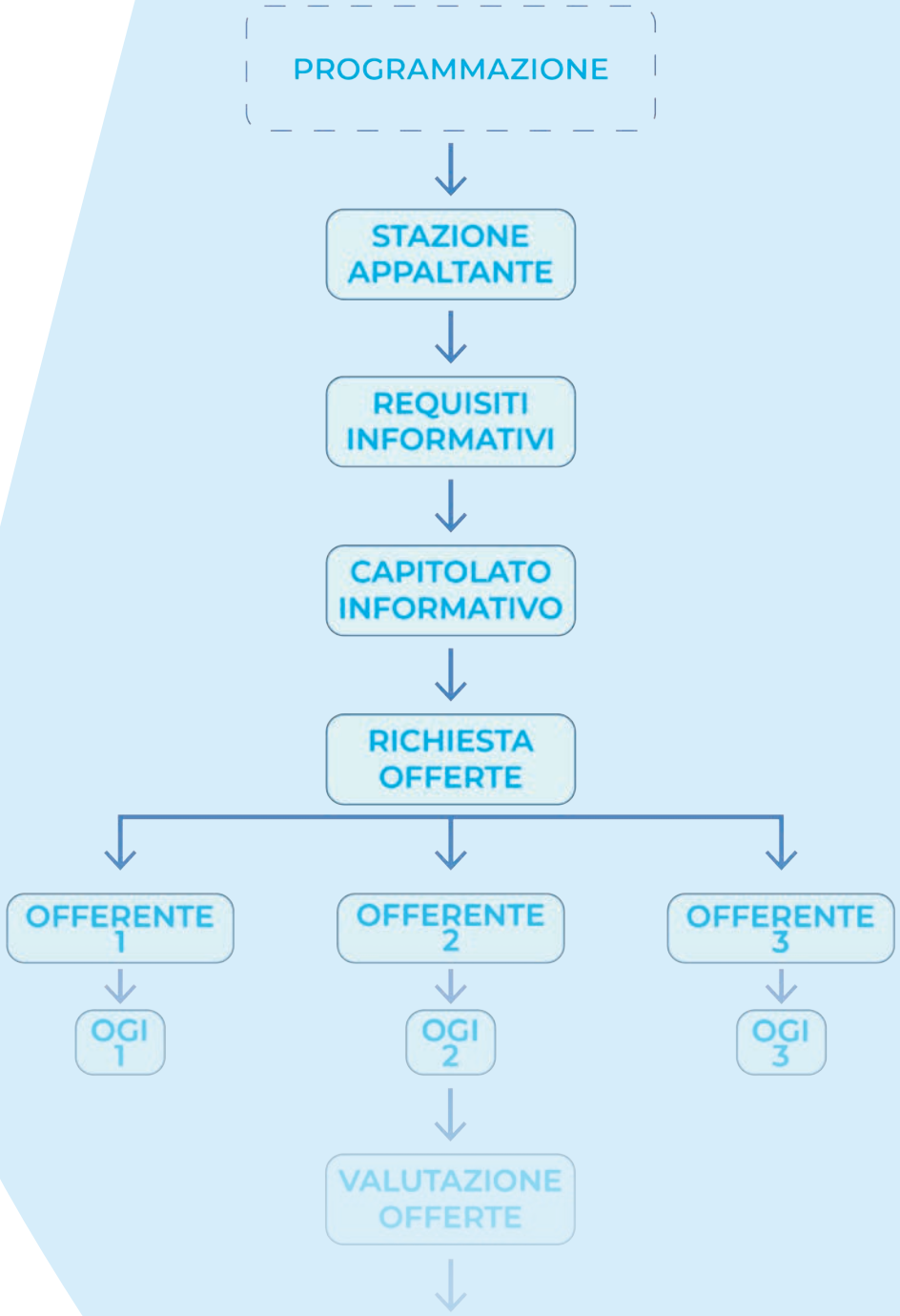
È necessario un **piano di formazione** del personale e un **piano di acquisizione** o integrazione della dotazione tecnologica, in grado di supportare la gestione dei procedimenti.

Inoltre, ogni amministrazione deve predisporre un **atto organizzativo** che definisca le procedure di gestione e controllo e i responsabili dei processi relativi all'affidamento e all'esecuzione dei contratti pubblici.

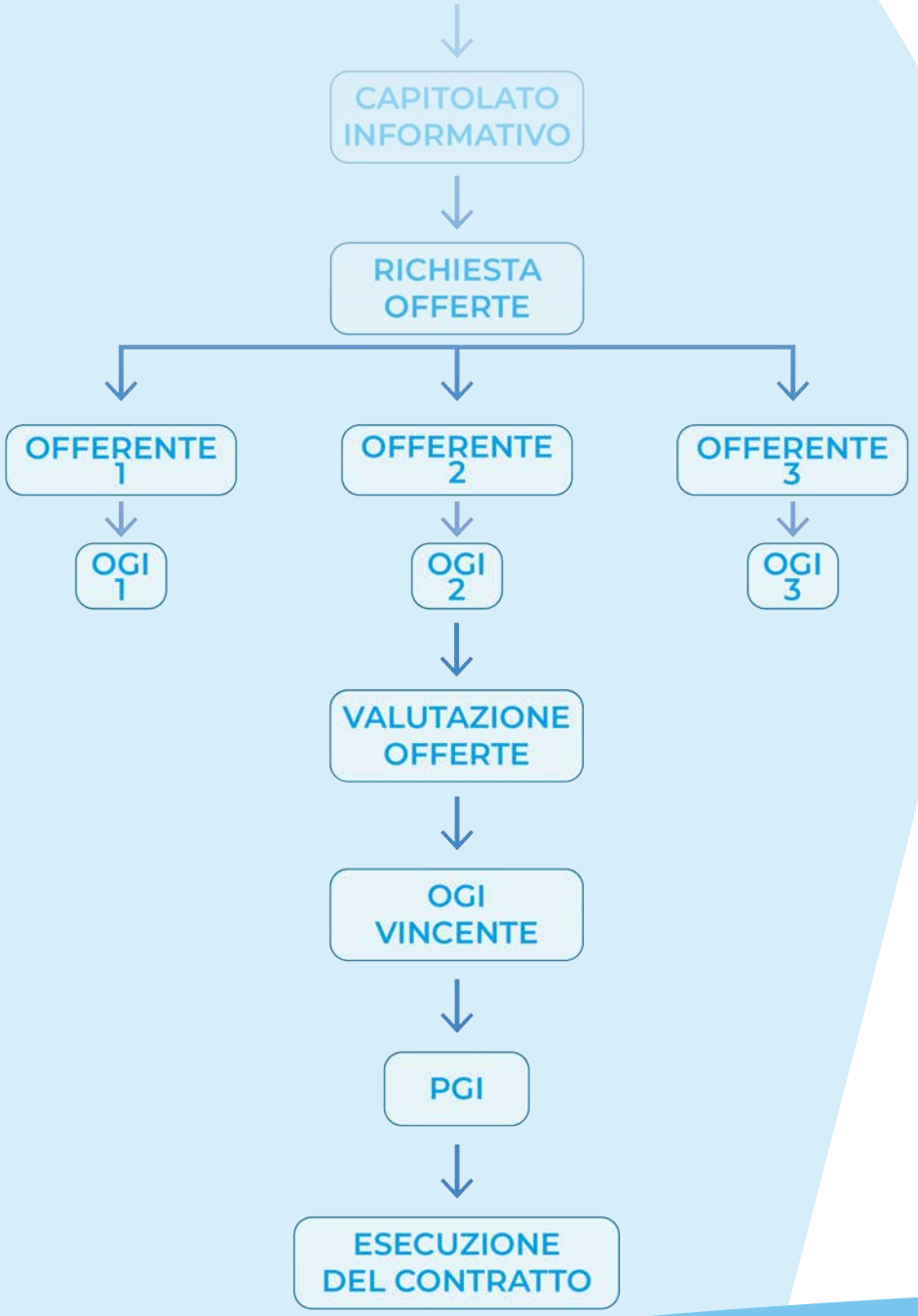
FLUSSO INFORMATIVO

Oltre agli adempimenti preliminari, le amministrazioni devono prevedere i requisiti BIM già a partire dalla fase di **programmazione** con l'inserimento dei requisiti di gestione informativa all'interno del **Documento di Indirizzo alla Progettazione** (DIP).

In fase di affidamento (servizi, lavori o gestione di opere) l'amministrazione appaltante deve redigere correttamente i **capitolati informativi** (CI) contenenti i requisiti di produzione, gestione (verifica, validazione, archiviazione, ecc.) e trasmissione dati.



FLUSSO INFORMATIVO



Successivamente, deve valutare le **Offerte di Gestione Informativa** (OGI) elaborate dagli Offerenti in risposta ai requisiti esplicitati nei capitolati informativi e, dopo l'aggiudicazione, il **Piano di Gestione Informativa** (PGI) elaborato dall'affidatario.

Imprescindibile per le stazioni appaltanti l'utilizzo di **piattaforme interoperabili** (ACDat) per lo scambio informativo (art.43, co.3, D.lgs. 36/2023). Infine, al termine dell'esecuzione, l'attività di **verifica/collaudo** coinvolge anche i modelli informativi prodotti.

SERVIZI OFFERTI DA ASMEL

L'obbligatorità del BIM per la digitalizzazione delle gare pubbliche comporta per i Comuni la necessità di allinearsi a tale esigenza, sviluppando **competenze interne** e una **modalità applicativa strutturata**.

ADEMPIMENTI PRELIMINARI

1 CORSO DI FORMAZIONE IN BIM MANAGEMENT

Corso di 15 ore a cura del Politecnico di Milano ed esperti BIM, con lezioni tutoring su progetti concreti.

Modalità FAD | Certificato Accredia

2 ATTO ORGANIZZATIVO

Affiancamento e supporto per la redazione del documento e per l'individuazione dei flussi di gestione informativa interni alla SA.

3 PIANO DI FORMAZIONE/ ACQUISIZIONE HARDWARE E SOFTWARE

Supporto per la redazione del piano di formazione del personale e acquisizione degli strumenti digitali.

PROGRAMMAZIONE / PROGETTAZIONE

4 DOCUMENTO DI INDIRIZZO ALLA PROGETTAZIONE

Supporto per la redazione del DIP e per l'individuazione dei requisiti BIM da inserire in fase di programmazione.

SERVIZI OFFERTI DA ASMEL

ASMEL, insieme ai suoi partner (Politecnico di Milano e Geoweb), propone una serie di **servizi** per rispondere a tutte le esigenze delle Amministrazioni in ambito BIM.

AFFIDAMENTO

CAPITOLATO INFORMATIVO

Redazione del Capitolato Informativo (CI) in fase di gara e supporto per l'individuazione dei criteri premiali da inserire nel disciplinare.

5

6

PARERE TECNICO ESPERTO

Parere tecnico esperto di supporto alla commissione di gara per la valutazione delle offerte di Gestione Informativa (OGI).

ESECUZIONE

PIANO DI GESTIONE INFORMATIVA

Valutazione delle conformità del pGI rispetto ai requisiti richiesti dal Capitolato Informativo della SA.

7

8

AMBIENTE DI CONDIVISIONE DATI (ACDat)

Fornitura e predisposizione della piattaforma di condivisione dati, profilazione utenti e supporto CDE management.

VERIFICA DEI MODELLI INFORMATIVI

Attività di Model Checking (BIM validation, Clash detection, Code checking) per i modelli informativi prodotti, sia in fase di verifica della progettazione (PIM) che in fase di collaudo (AIM).

9

www.asmel.eu

info@asmecomm.it

800.165.654